



REPUBLIKA E SHQIPËRISË

MINISTRIA E FINANCAVE DHE EKONOMISË  
DREJTORIA E PËRGJITHSHME E PRONËSISË INDUSTRIALE

Nr. 334.prot

Tiranë me, 21 / 05/2020

**RREGULLORE**  
**PER MARRJEN E MASAVE ORGANIZATIVE PER USHTRIMIN E VEPRIMTARISE**  
**SE INSTITUCIONEVE TE ADMINISTRATES SHTETERORE GJATE GJENDJES SE**  
**PANDEMISE SE SHKAKTUAR NGA COVID-19**

**Neni 1**

**DISPOZITA TE PERGJITHSHME**

1. Qellimi i kesaj rregulloreje eshte organizimi dhe funksionimi i punes ne Drejtorinë e Përgjithshme të Pronësisë Industriale, per te garantuar vijimesine e punes dhe kushte te pershtatshrne per reduktimin e transmetimit te COVID-19.
2. Objekti i kesaj rregulloreje eshte percaktimi i rregullave, procedurave standarde te punes te harmonizuara, ne perputhje me udhezimet e dhena nga Instituti i Shendetit Publik dhe Organizata Boterore e Shendetesise.
3. Ne kuptim te kesaj rregulloreje institucionet e administrates shteterore jane ato te percaktuara sipas ligjit 90/2012, "Per organizimin dhe funksionimin e administrates shteterore".
4. Institucionet e administrates shteterore, brenda fushes se tyre te veprimit duhet te sigurojne funksionimin normal te institucionit dhe kryerjen e rregullt te te gjitha veprimtarive , institucionale, duke garantuar zbatimin e masave dhe udhezimeve te sigurise te rekomanduara nga Instituti i Shendetit Publik dhe nga kjo rregullore.

## Neni 2

### ORGANIZIMI I PUNES NE INSTITUCION GJATE PERIUDHES SE GJENDJES SE PANDEMISE

1. Gjate periudhes se gjendjes se pandemise, institucionet e administrates shtetore te realizojne veprimtarine e tyre nepermjet kombinimit te punes ne ambientet e im;titucionit dhe punes ne distance.
2. Per realizimin e detyrimit te percaktuar ne piken 1, te ketij neni, institucionet e administrates shtetore duhet te percaktojne ne menyre te detajuar dhe te qarte grafikun e nepunesve duke percaktuar ata qe do te punojne ne ambientet e institucionit dhe ata qe do te punojne nga shtepia. Grafiku duhet te miratohet nga Sekretari i Pergjithshem/Titullari i Institucionit.
3. Ne percaktimin e numrit te nepunesve/punonjesve qe do te punojne ne ambientet e institucionit, duhet mbajtur ne konsiderate detyrimi i respektimit te largesise prej 2 metrash ndermjet nepunesve, si dhe siperfaqja e ambjentit te institucionit.
4. Ne percaktimin e nepunesve/punonjesve qe mund te punojne ne distance institucionet duhet te bazohen ne:
  - Vleresimin e llojit te detyrave qe ushtron nepunesi/punonjesi;
  - Evidentimin e rasteve te nepunesve/punonjesve me patologji te ndryshme, te cilet jane me te rrezikuar ne rast infektimi nga COVID-19;
  - Evidentimin e nepunesve/punonjesve qe kane ne kujdestari femije deri ne moshen 14-vjeç.
5. Nepunesit/punonjesit qe do te kryejne detyrat ne ambientet e institucionit, duhet te respektojne rregullat e zakonshme per realizimin e detyrave te tyre funksionale si dhe rregullat e percaktuara nga Instituti i Shendetit Publik dhe ne nenet ne vijim te kesaj rregulloreje.
6. Puna ne distance ka te njejten kohezgjatje kohore, si edhe puna ne ambientet e punes se institucionit.
7. Gjate punes ne distance nepunesit/punonjesit duhet te vene ne dispozicion te eproreve te tyre dhe te njesise se burimeve njerezore te institucionit detajet e kontaktit te tyre dhe te jene te aksesueshem online gjate gjithë orarit zyrtar.
8. Menaxheri i linjes/eprori direkt duhet te:
  - a- percaktoje rregulla te qarta se sa shpejt nepunesi/punonjesi qe po punon ne distance duhet t'i pergjigjet nje kerkese/detyre te ngarkuar;

b- monitoroje nepunesit/punonjesit ne distance per punen qe ata po kryejne , nepermjet takimeve te detyrueshme ne grup (online), bashkepunimit me ekipin, raportimeve ditore / javore / mujore.

9. Nepunesit/punonjesit qe punojne ne distance duhet te kene thirrje ne ekip (online) nje here ne <lite dhe te informohen e informojne rreth statusit te realizimit te detyres se dhene. Atyre duhet t'u sigurohet mundesia per te shkëmbyer informacion .
10. Institucionet e administrates shtetore duhet te sigurojne qe nepunesit/punonjesit qe punojne ne distance te dine se si te marrin ndihme/mbeshtetje apo informacion per punen kur eshte e nevojshme, duke percaktuar protokolle te qarta komunikimi per mbeshtetjen e tyre nga nepunesit e IT-se dhe per menaxhimin e krizave nese hasin 9eshtje te pazakonta ose te dyshimta qe mund te jene rezultat i nje shkeljeje.

### **Neni 3**

#### **OFRIMI I SHERBIMEVE NDAJ PUBLIKUT**

1. Institucionet e administrates shtetore duhet te garantojne ofrimin e sherbimeve ndaj publikut gjate gjendjes se pandemise se shkaktuar nga COVID-19, duke hartuar nje plan masash per te minimizuar kontaktin midis qytetareve dhe nepunesve/punonjesve dhe per te shmangur grumbullimin e tyre ne sportele apo ambiente te tjera te brendshme.
2. Plani i masave duhet te perfshije rastet e ofrimit te sherbimeve online, duke shfrytëzuar perdorimin e mjeteve te komunikimit elektronik per te nxitur qytetaret te perdorin platformat online te ofrimit te sherbimeve apo marrjes se informacionit, përmes postës elektornike të vendosura në dispozicion për të gjithë subjektet e interesuara etj.
3. Per sherbimet per te cilat nevojitet kontakt i drejtperdrejte me publikun, institucionet duhet te pajisin nepunesit/punonjesit me mjete pune mbrojtese me qellim ruajtjen e shendetit te tyre dhe minimizimin e transmetimit te COVID-19. Ne kete rast, vleresohet e nevojshme te instalohen barriera fizike transparente qe sigurojne distancimin fizik ndermjet nepunesit/punonjesit dhe qytetarit.
4. Ne ambientet qe perdoren per pritjen e publikut duhet te shmanget mbipopullimi e te sigurohet ventilimi/ajrimi i shpeshte si dhe duke ruajtur distancën fizike prej 1.5 m nga njëri – tjetri si dhe duke respektuar kushtet e higjenes personale si dhe përdorimi I maskave, dorezave dhe dizenfektantëve për të punonjësit dhe për të gjithë aplikantët e interesuar që marrin shërbime pranë sportelit të DPPI-së.
5. Institucionet e administrates shtetore qe ofrojne sherbim per publikun ne sportel duhet te zbatojne udhezimet e Institutit te Shendetit Publik per ndalimin e perhapjes se Covid-19.

#### Neni 4

### SIGURIMI I INFRASTRUKTURES SE NEVOJSHME PER PUNEN ONLINE

1. Institucionet e administrates shtetere duhet te nxisin dhe permiresojne perdorimin e mjeteve ne funksion te punes online, duke identifikuar metoda te thjeshta per perdorim, nga te gjithe nepunesit/punonjesit, ne varesi te llojit te detyrave qe ata duhet te permbushin.
2. Me qellim respektimin e distancimit fizik, por edhe rritjen e produktivitete gjate punes, institucionet te perdorin mjetet e punes online, si: e-mail, Sistemi I Administrimit te Pronwsiw Industriale (SAPI), google drive, aplikacione qe sigurojne aksesimin ne distance te dokumenteve ne kompjuterin e punes, platforma qe sigurojne aksesin ne chat, video dhe sisteme konferencash ne menyre qe nepunesit/punonjesit te komunikojne me njeri-tjetrin.
3. Institucionet duhet t'i sigurojne nepunesve/punonjesve pajisjet e nevojshme per te perdorur mjetet e punes online, si: web camera, mikrofone, kufje etj.



## Neni 5

### MINIMIZIMI I RISKUT TE INFEKTIMIT NGA COVID-19 GJATE MBLEDHJEVE

1. Nepunesit/punonjesit brenda te njejtut institucion ose grupet nderinstitucionale udhezohen t'i zhvillojne mbledhjet e tyre ose aktivitetet e tjera te kesaj natyre, te tilla si: konferenca, seminare, trajnime profesionale etj, duke perdorur platformat e komunikimit online (video conference).



2. Nese nga organizatoret e mbledhjes vleresohet se eshte i nevojshem takimi balle per balle, i cili nuk mund te zevendesohet nga nje video konferenca, atehere perpara organizimit te mbledhjes duhet te merren masat e nevojshme per minimizimin e rrezikut te infektimit nga COVID-19, e konkretisht:



a) Te vleresohet nese mund te reduktohet numri i pjesemarresve ne mbledhje;

b) T'i referohen keshillave te autoriteteve kompetente shendetesore per organizimin e mbledhjeve;

c) Te keshillohen paraprakisht pjesemarresit, qe nese nuk ndjehen mire ose nese kane simptoma te ngjashme me ato te

infektimit nga COVID-19, mos te behen pjese e mbledhjes;

y) Te garantohen materialet e nevojshme higjiemo-sanitare, si: sapun i duarve, dezinfektantet me baze alkooli qe kane te pakten 60% alkool, leter te pastrimit te duarve ose peshqir me nje perdorim per pastrimin e siperfaqeve, maska mbrojtese, kosha te mbyllur per eliminimin e mbetjeve;



- d) Te sigurohen qe te kene kontaktet e te gjitha pjesemarresve, si numer telefoni, e-mail dhe adresa ku ata jane duke qendruar. Te informohen pjesemarresit se te dhenat e tyre do t'i percillen autoriteteve te shendetit publik, nese ndonje prej tyre preket nga semundja infektive COVID-19. Nese ata nuk do te pajtohen me kushtet e mesiperme, atehere nuk mund



.E marrin pjese ne mbledhje.

dh) Te percaktohen vendet ku do te ulen pjesemarresit ne menyre qe te ruhet distanca prej se paku 2 metra nga njeri – tjetri;

e) Te percaktohet nje mase gatishrnerie, nese ndonje nga pjesemarresit nuk ndjehet mire gjate takimit ose shfaq simptoma te infektimit te mundshem.

3. Gjate zhvillimit te mbledhjes, organizatoret duhet:

a) Te udhezojne pjesemarresit per larjen e rregullt te duarve ose perdorimin e nje dezinfektanti me baze alkooli;

b) Te sigurojne qe pjesemarresit ne takim te perdorin maska dhe t'i udhezojne ata te mbulojne fytyren e tyre me kendin e berrylit ose nje pecete njepedorimshe nese kolliten ose teshtijne;

c) T'i orientojne pjesemarresit per keshillat dhe informacionin e nevojshem te kujdesit shendetesor;

<;) Te marrin masa per ajrosjen e herepashershrne te ambientit ku po zhvillohet mbledhja, duke aktivizuar dhe sistemet e ventilimit;

d) Te ndiqet plani i gatishrnerise ose te kontaktohen autoritetet kompetente te shendetit publik, nese ndonje nga pjesemarresit nuk ndjehet mire gjate takimit ose ka simptoma te infektimit te mundshem.



4. Me qellim menaxhimin me efektivitet te riskut te infektimit nga COVID-19, ne rastet e mbledhjeve te zhvilluara ne salle, organizatoret duhet:

a) Te mbajne shenim emrat dhe kontaktet e pjesemarresve per te pakten nje muaJ.

b) Te njoftojne te gjitha pjesemarresit nese dikush ne mbledhje eshte izoluar si rast i dyshuar me COVID-19.



## Neni 6

### **SIGURIMI I KUSHTEVE TE DUHURA HIGJIENO-SANITARE NE MJEDISET E PUNES**

1. Ne perputhje me udhezimet e dhena nga Instituti i Shendetit Publik, institucionet e administrates shtetore duhet te sigurojne infrastrukturen dhe kushtet e duhura higjieno-sanitare, me qellim kufizimin e perhapjes se COVID-19 ne mjediset e punes. Per kete institucionet duhet te marrin masa per:

- a) Sigurimin e vazhdueshem te elementeve te higjienes ku perfshihen: sapun i duarve, dezinfektantet me haze alkooli qe kane te pakten 60 perqind alkool, leter te pastrimit te duarve ose peshqir me nje perdorim per pastrimin e siperfaqeve dhe koshat e mhyllur per eliminimin e mhetjeve;
- h) Pastrimin e vazhdueshem te siperfaqeve dhe elementeve te tjere te vendit te punes. Eshte e nevojshme qe produktet dezinfektuese te kene perqindjen, metoan e aplikimit dhe kohen e kontaktit te sakte, si dhe perdorimi i tyre duhet here duke perdorur mjetet e mhrojtjes personale (mheshetur ne Udhzuesin e MSHMS-se per pastrimin e mjedisit ne ohjektet Uo te kujdesit shendetesor) e ekspozuar ndaj COVID-19);
- c) Dezinfektimin e mjedisit te punes, pastrimin perpara hapjes dhe pas mhylljes se procesit te punes, sidomos te tavolinave, telefonave, tastierave te kompjuterave dhe 9do hapesire ku ka patur kontakt me duar, si dhe ajrimin minimalisht 3 (tri) here ne <lite;
- 9) Pastrimin e korridoreve 9do 2 (dy) ore;
- d) Pastrimin dhe dezinfektimin e tualeteve 9do 30 minuta;
- dh) Pastrimin dhe dezinfektimin 9do 30 minuta te dorezave te dyerve te 9do zyre dhe mjedisi pune, si dhe parmaket e shkalleve;
- e) Dezinfektimin 2 here ne <lite te ashensoreve (ne institucionet qe kane te tille);
- e) Njoftimin menjehere te NJKVSH-se dhe mjekut perkates te familjes, nese ka nje rast te dyshuar me COVID-19 ne institucion.



2. Me qellim informimin e nepunesve/punonjesve te institucionit, por edhe qytetareve/vizitoreve ne institucion, institucionet e administrates shtetore duhet te marrin masa per te:
  - a) vendosur ne vend te dukshem rregulloren mhi teresine e masave te minimizimit te transmetimit te COVID-19.
  - h) vendosur ne mjediset e institucionit kartela informuese (mundesisht me imazhe ilustruese) mhi rregullat e higjienes, simptomat paralajmeruese te infektimit te mundshem nga COVID-19 dhe masat qe duhen marre ne nje rast te tille, etj.
  - c) puhlikuar ne hyrje te institucionit dhe faqet e tyre zyrtare te internetit, rregullat e reja te vendosura per ofrimin e sherhimeve, ne kuader te masave per parandalimin e perhapjes se infeksionit te shkaktuar nga COVID-19.
3. Nepunesit/punonjesit e institucioneve te administrates shtetore duhet te zhatojne rregullat e meposhtme :
  - a) Te aplikojne larjen e duarve dhe/ose perdorimin e dezinfektanteve;

- b) Te mos perdorin mjetet e njeri-tjetrit dhe postet e ndersjellta te punes;
- c) Te respektojne praktikat e etiketes respiratore, kollitjes e teshtitjes;
- 9) Te respektojne masat e distancimit social dhe fizik duke ruajtur distancen te pakten 2 (dy) metra nga njeri - tjetri;
- d) Te vendosin maska mbrojtese te cilat duhet te lahen ne 60 grade dhe te hekurosen, si dhe te perdorin shami letre per higjienen e hundeve;
- dh) Nese ne nje insitucion nje nga nepunesit/punonjesit eshte apo ka pasur kontakt te ngushte me nje person pozitiv me COVID-19, duhet te qendroje ne vetekarantinim dhe te njoftoje mjekun e familjes dhe drejtuesin e institucionit;
- e) Nepunesit /punonjesit qe kane shenja klinike duhet te qendrojne ne shtepi, te vetekarantinohen, te monitorojne shenjat klinike dhe per 9do shqetesim te njoftojne mjekun e familjes ose 127 te urgjences;
- e) Nepunesit/punonjesit qe riatdhesohen ne Republiken e Shqiperise gjate periudhes se pandemise se shkaktuar nga COVID-19 duhet te vetekarantinohen per nje periudhe 14 (katërmbëdhjetë) ditore, sipas percaktimeve ne Urdhrin nr. 292, date 04.05.2020 te Ministrit te Shendetesise dhe Mbrojtjes Sociale, "Per menyren e vetekarantimit te personave qe riatdhesohen".

## Neni 7

### AKSESI NE RRJETIN DHE SISTEMET E INSTITUCIONIT

1. Institucionet e administrates shtetore duhet te vendosin nese nepunesi/punonjesi ka nevojë për akses në rrjetin e brendshëm të institucionit apo thjesht hyrje në shërbime me haze cloud dhe email. Institucionet duhet të vlerësojnë nëse i njëjti nivel i aksesit në të dhëna të ndjeshme që gezohet në vendin e punës duhet të jepet kur nepunesi/punonjesi është jashtë vendit të punës.
2. Nëse nevojitet akses në rrjetin e brendshëm të institucionit:
  - Rekomandohet që kjo të arrihet vetëm nga një pajisje në pronësi të institucionit në mënyrë që kontrolli i plotë i pajisjes lidhëse të jetë nën administrimin e nepunesve IT të institucionit;
  - Gjithmone duhet të përdoret një VPN për të lidhur nepunesit/punonjësit me rrjetin e brendshëm të institucionit;
  - Kontrolloni përdorimin e pajisjeve të jashtme siç janë ruajtja në USB dhe pajisjet periferike.
3. Lejimi i aksesit në shërbimet e postës elektronike dhe cloud nga pajisja vetjake e një punonjësi:
  - Zbatoni të njëjten politikë të sigurisë së pikës fundore për antimalware, firewalls, etj. si me një pajisje të menaxhuar nga institucioni.
  - Nëse është e nevojshme, pajisni punonjësin me licencë për të njëjtat zgjidhje të përdorura në pajisjet e institucionit.
  - Nëse keni nevojë për licencë shtesë, atëherë kontaktoni ofruesin. Ata mund të kenë zgjidhje për t'ju mbuluar gjatë kësaj ngjarje të pazakonte.
  - Kufizoni mundësinë e ruajtjes, shkarkimit ose kopjimit të të dhënave. Një shkelje e të dhënave mund të ndodhë nga 9do pajisje që përmban të dhëna të ndjeshme të institucionit.

## Neni 10

### DISPOZITA TE FUNDIT

1. Kjo rregullore është e vlefshme deri në përfundimin e gjendjes së pandemisë së shkaktuar nga COVID-19 dhe mund të plotësohet ose të ndryshohet në raport me vijueshmërinë e emergjencës shëndetësore.

2. Rregullorja e hartuar per marrjen e masave organizative per ushtrimin e veprimtarise institucionale duhet te jete e afishuar ne faqen zyrtare te institucionit dhe t'u vihet ne dispozicion nepermjet email-it te gjithë nepunesve/punonjesve te institucionit.
3. Zbatimi i masave sipas rregulloreve institucionale te hartuara ne kete kuader, do te jete subjekt inspektimi sistematik nga Inspektorati Shteteror Shendetesor perkundrejt penaliteteve ne fuqi.

**DREJTOR I PËRGJITHSHËM**  
**LEDINA BEQIRAJ**

